

**Planul de administrare
pe durata mandatului
2019-2023
al**

Consiliului de Administrație

S.C. PREST COM SÂNTANA PAVAJ S.R.L.

Autoritate tutelară: Consiliul Local al Orașului Sântana

I. CONSIDERAȚII GENERALE

Planul de Administrare al Consiliului de Administrație al SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL, pentru perioada 2019 -2023, îmbină viziunea managerială a membrilor acestuia asupra perspectivelor de evoluție într-o etapă viitoare a acestei societăți comerciale. Definitiv pentru aceste viziuni este diversificarea și creșterea calității serviciilor prestate, concomitent cu crearea unor condiții de muncă decente pentru angajați.

Prezentul Plan de Administrare își propune să definească și să asigure operaționalizarea direcțiilor de dezvoltare a SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL, bazându-se pe câteva principii specifice guvernantei corporative, care impun o atitudine responsabilă și o abordare profesională a problemelor cu care se confruntă societatea comercială. O astfel de atitudine va asigura o relație corectă atât cu autoritatea tutelară, cât și cu proprii angajați.

Planul de administrare are în vedere alinierea la direcțiile strategice de acțiune prevăzute în Planul de Dezvoltare al orașului Sântana, pentru a veni în sprijinul realizării unei comunități solidare, competitive, dinamice și prospere, păstrătoare a unei tradiții multiculturale europene, a unui oraș integrat în procesele de dezvoltare socială, economică și teritorială integrat în circuitele economice și informaționale europene și internaționale.

Având în vedere necesitatea diversificării serviciilor și nevoia acoperirii cu personal multi-calificat, cu o evoluție a pieței muncii specifice acestei așezări, prezentul plan de administrare își propune promovarea conceptului de flexisecuritate, ce presupune satisfacerea în același timp a nevoilor angajatorului de flexibilitate cu cele ale angajaților de securitate a propriului loc de muncă. O astfel de abordare va permite aplicarea progresivă a unor strategii de pregătire și calificare profesională a salariaților pentru diverse munci pe care le vor presta pe parcursul desfășurării activității în cadrul societății, înglobate în conceptul de formare profesională continuă.

Acest Plan de Administrare va constitui un document principal al strategiei de dezvoltare a SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL, integrând o serie de principii directoare în ceea ce privește administrarea, obiectivele fundamentale și prioritățile strategice corespunzătoare orizontului calendaristic acoperit de perioada de mandat a membrilor consiliului de administrație.

II. PREZENTARE GENERALĂ

II.1. Componenta Consiliului de Administrație

În urma procesului de fuziune între SC PRIMVEST CONSULT SRL (societate absorbită) și SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL (societate absorbantă), finalizat în data de 23.05.2019, consiliul de administrație al societății absorbite a devenit consiliul de administrație al societății absorbante.

Componenta acestuia este :

-Butar Mălina Ancuța – președinte;

-Niță Vasile - membru

-Dărbăban Ovidiu - membru;

II.2.Prezentarea societății

SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL a fost înființată în anul 2014, având obiect de activitate principal – Fabricarea produselor din beton pentru construcții - 2361. Aceasta societate desfășoară în prezent activități de amenajare și întreținere spații verzi, având drept scop acoperirea comenzilor asociatului majoritar - Consiliul Local al Orașului Sântana, cu privire la amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din oraș, asigurând imaginea unui oraș îngrijit și un mediu ambiant plăcut. Asigura totodată întreținerea și amenajarea parcurilor din oraș, dând posibilitatea unei imagini plăcute de relaxare, pentru adulți și copii.

Această activitate se desfășoară exclusiv pe raza orașului Sântana, așa cum menționăm, pentru spațiile verzi dintre ansamblurile de blocuri și instituții publice, cele aferente arterelor de circulație, parcurile, și spațiile verzi din cadrul instituțiilor de învățământ.

Organizarea și conducerea contabilității societății se desfășoară în baza Legii nr. 82/ 1991 republicată și a O.M.P.F. nr. 1802/2015 cu modificările și completările ulterioare, iar situațiile financiare sunt întocmite pe baza principiului continuității activității, respectând legislația în vigoare, funcție de momentul întocmirii acestora.

La data de 30.06.2019, societatea înregistrează un capital social subscris și vărsat în suma de 68.750 lei, reprezentând un număr de 6875 părți sociale, cu valoare nominală de 100 lei.

Evidența contabilă este ținută în sistem informatic, cu respectarea normelor legale în vigoare.

II.3. Date de identificare

Societatea comercială SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL are sediul în localitatea Sântana, str. Muncii, nr. 120A, jud. Arad, este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J02/1222/2014, având Codul Unic de Înregistrare 33850202 și atribut fiscal-RO.

II.4. Misiune, valori și viziune

II.4.1. Misiune

Misiunea SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL are ca principal reper întreținerea și amenajarea spațiilor verzi aparținând domeniului public și/sau privat, furnizând servicii de utilitate publică pentru realizarea de profit, scopul și dezvoltarea oricărei societăți comerciale. Realizarea de profit anual la societate duce la repartizarea în cuantumul legal și către asociatul majoritar, dând posibilitatea reantarcerii și distribuirii acestor valori tot în activități de utilitate publică. Cota rămasă la dispoziția societății, dezvoltă activitățile acesteia, mărind nivelul investițiilor și implicit al calității activității desfășurate.

II.4.2. Viziune

Serviciile de utilitate publică reprezintă un cumul de activități de utilitate și interes public general, aflate sub controlul și responsabilitatea autorității administrației publice locale, menite a satisface cerințele respectivei comunități. Activități precum iluminatul public, administrarea domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, salubritatea localității, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, transportul public local, fie el terestru sau pe apă, fac parte din cadrul general al serviciilor de utilitate publică.

Desfășurarea tuturor acestor activități de către societăți comerciale aflate sub controlul administrației locale, așa cum este cazul operatorului SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL poate aduce beneficii prin:

- concentrarea unui număr de specialiști ai domeniului prestărilor de servicii către populație în cadrul aceleiași instituții;
- existența unui bază pentru dezvoltarea unui sistem de utilități publice;
- reducerea cheltuielilor de personal prin concentrarea serviciilor administrative în cadrul unui singur compartiment;
- transparență în cheltuirea fondurilor publice;
- controlul prețurilor și al tarifelor, precum și menținerea acestora la un nivel suportabil de către membrii comunității etc.

În acest sens, completarea domeniilor de activitate ale SC PRIMVEST CONSULT SRL cu noi activități de utilități publice și interes public general, adiacente obiectelor sale de activitate, prin delegarea gestiunii acestor servicii de către Consiliul Local al Orașului Sântana, ar constitui o etapă definitorie pentru viitorul acestei societăți comerciale.

II.5. Obiective

Autoritatea beneficiară a serviciilor publice de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi este Consiliul Local al Orașului Sântana.

Activitățile de amenajare, întreținere și înfrumusețare – principale - a zonelor verzi care fac obiectul prestării serviciilor sunt:

- întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi existente;
- amenajarea și extinderea de noi zone verzi;
- plantarea de flori, arbori și arbuști;
- amenajarea de ornamente peisagistice, executarea de arhitectură peisagistică;
- plantarea, întreținerea și înfrumusețarea gazonului;
- întreținerea, toaletarea, înfrumusețarea și îndepărtarea gardului viu;
- tăieri de corecții la trandafiri;
- plantarea, toaletarea, întreținerea și tăierea arborilor;
- aplicarea de tratamente fito-sanitare;
- întreținerea (inclusiv replantarea și udarea acestora), adăugarea, înlocuirea și repararea jardinierelor de pe căile publice de acces;
- montarea, întreținerea și înlocuirea plăcuțelor de avertizare privind protejarea

spațiilor verzi și a materialelor dendrologice și floricole;

-alte activități solicitate de beneficiar din această sferă de activitate, pe bază de comandă fermă.

Prin asigurarea serviciilor de interes public privind amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi, Primăria Orașului Sântana are ca obiectiv îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin:

- promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător.

II.6. Cadrul instituțional

Planul de Administrare a fost elaborat în baza prevederilor O.U.G. nr.109/30.11.2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.883 din 14.12.2011), cu completările aduse prin Legea nr. 111/2016, cu respectarea prevederilor Legii nr.544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

II.7. Cadrul legal

Activitatea SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL este guvernată de o serie de acte normative cu caracter general, precum și de o serie de reglementări cu caracter specific, din rândul cărora amintim:

- O.U.G. nr.109/30.11.2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice ;
- Legea nr. 111/2016 privind modificari la OUG 109/2011;
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 26/2013 privind măsuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici;
- Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărârea de Guvern nr.123/2002 -Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.
- Legea nr. 82/1991-legea contabilitatii

III. ANALIZĂ DIAGNOSTIC

Analiza diagnostic a presupus o investigare a principalelor aspecte economice, tehnice, sociologice, juridice și manageriale ale firmei, aspecte care au un impact major asupra evoluției societății comerciale.

Această analiză a urmărit evidențierea punctelor forte și a celor slabe, specifice activității interne a organizației. Astfel, această analiză a devenit un instrument

puternic pentru descoperirea oportunităților ce se pot deschide în favoarea societății, dar și a identificării potențialelor pericole ce animă mediul extern, cauzele generatoare și modul în care acestea pot amenința dezvoltarea viitoare a acestei societăți economice.

III.1. Analiza pieței

Acest capitol are rolul de a oferi o perspectivă asupra mediului în care funcționează SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL, prin intermediul analizării diverșilor factori ce pot fi grupați generic în oferta pieței, cererea și mediul acesteia, elemente cu care societatea interacționează în permanență.

III.1.1. Oferta

Oferta pietei, făcută pentru activitatea de amenajare și intretinere spatii verzi, dovedește că la această activitate oferta este limitată, neexistând pe plan local o societate, asociație care să se preocupe de amenajări și întrețineri de acest fel și nu se poate considera că există pentru moment o piață concurențială.

III.1.2. Cererea

Analiza cererii pentru serviciile prestate de către SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL urmează același tipar, fiind făcută separat pe cele două domenii de activitate.

La activitatea de amenajare și intretinere spatii verzi, clienții sunt constituiți sporadic de persoane fizice cu domiciliul în Sântana sau mai apar diverse colaborări, cu persoane juridice locale.

Pentru curățenie nu se poate spune ca exista cerere de astfel de servicii.

III.1.3. Mediul extern

O analiză a mediului extern față de factorii politici, economici, sociali și tehnologici ce conturează atât oportunitățile, cât și amenințările cu care se confruntă SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL este puțin necesară cât timp, nu exista concurență dar nici clienți semnificativi, societatea fiind înființată exclusiv pentru prestarea serviciilor către Autoritatea Tutelară. De asemenea se poate constata că, există factori economici, sociali și tehnologici care favorizează activitatea cât timp prin rearanjarea infrastructurii din oraș și continua îmbunătățire a acesteia, amenajarea altfel a spațiilor oraș, au fost create spatii verzi, parcuri, necesare pentru un mediu respirabil, pentru activități în sprijinul celor mici. Au fost create astfel, locații cu fronturi de lucru, salariiților societății.

III.2. Principalele probleme cu care se confruntă societatea

Principala problemă identificată și care va influența evoluția viitoare a SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL este cea referitoare la inexistența unui portofoliu de clienți, care să beneficieze de serviciile prestate de societate și care ar crea existența în permanență a unui flux de numerar necesar continuării activității, fără a fi nevoie să se apeleze numai la un singur client.

Totodata societatea identifică, ca pe o posibilă problemă, indiferența unor cetățeni față de lucrul făcut, furtul de material dendrofloricol care trebuie ulterior înlocuit sau nepăstrarea spațiilor amenajate. Atitudinea de distrugere este generală, atât pe străzile, cât și în parcurile orașului.

O altă problemă ar fi aceea că, pe piața forței de muncă existentă în oraș, societatea nu găsește personal care să dorească, să încerce să lucreze la amenajarea de spații verzi, ca și utilajisti, marea parte găsită sunt persoane necalificate care știu să facă lucrări minore, nerealizând o productivitate foarte mare. De asemenea, faptul că activitatea se desfășoară în aer liber, în temperaturi reduse sau foarte ridicate, duce la refuzul acestora de acceptare a încadrării în unitate.

III.3. Situația economico-financiară

III.3.1. Situația economică

Situația economică a SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL, prin prisma principalilor indicatori economico-financiar realizati la 30.06.2019, se prezintă astfel:

Nr. crt	Denumire indicator	U/M	2017
1	Venituri totale	Lei	772.677
2	Cheltuieli totale	Lei	735.285
3	Profit net	Lei	37.392
4	Cifra de afaceri	Lei	772.677
5	Număr mediu de salariați	Pers.	17
6	Cheltuieli cu salariile	Lei	536.758
7	Salariul mediu lunar brut	Lei	2.631
8	Productivitatea muncii	Lei/sal.	3.787

IV CAPACITATEA MANAGERIALA

SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL are o structură organizatorică cu un format tradițional, bazat pe niveluri ierarhice, caracteristic firmelor mici și mijlocii, axate pe o gama restrânsă de servicii.

Astfel conducerea este organizată pe niveluri ierarhice, după cum urmează:

- Adunarea Generală a Asociaților;
- Consiliul de Administrație format din trei membri;
- Director;
- Contabil Sef;
- Compartimente functionale cu un numar de 17 persoane;

Principalele funcții specifice managementului sunt exercitate de către directorul societății, cunoștințele acestuia având de acoperit domenii precum cel tehnic, organizatoric, pe linie economica -gestiune și control de contabilul șef iar pe linie de execuție , sefii compartimentelor funcționale. Personalul menționat mai sus au studii tehnice de specialitate , reusind sa facă fata intregului proces de activitate, zilnic, lunar, trimestrial și anual.

V. STRATEGIA DE DEZVOLTARE

Strategia de dezvoltare a societății comerciale SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL trebuie să țină seama, în principal, de obiectivele impuse de contractele încheiate cu autoritatea tutelară.

O altă latură a strategiei de dezvoltare presupune desfășurarea unei activități de evaluare a nevoilor populației, care s-ar putea constitui în activități de sine stătătoare bazate pe principiul „beneficiarul plătește“, suplimentând astfel portofoliul de servicii de utilitate publică.

V.1. Indicatori și criterii de performanță

Obiectivele și criteriile de performanță pe care trebuie să le urmărească membrii Consiliului de Administrație al SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL sunt cei economico-financiar aflat în contactul de mandat și cei ce vor fi repartizați conform contractului încheiat cu autoritatea tutelară. Se va ține cont anual și de indicatorii economico-financiar.

V.2. Indicatori economico-financiar prevăzuți în contractul de mandat

Nr.criteriu	Denumire indicator	Formula de calcul	Obiectiv realizat
1	Creșterea profitului	Profit brut în anul (n)*100/profit brut în anul (n-1)	Mai mare sau egal cu 101%
2	Cifra de afaceri	Cifra de afaceri în anul (n)*100/cifra de afaceri în anul (n-1)	Mai mare sau egal cu 103%
3	Productivitatea muncii	Prod. muncii în anul (n)*100/prod.muncii în anul (n-1)	Mai mare sau egal cu 103%

4	Reducerea creanțelor restante	Creanțe restante în anul (n-1)-creanțe restante în anul (n)*100/creanțe restante în anul (n)	Mai mare sau egal cu 10%
---	-------------------------------	--	--------------------------

VI. STRATEGIA DE ADMINISTRARE

VI.1-Măsurile în vederea atingerii obiectivelor generale

Prin intermediul acestui Plan de Administrare, membrii Consiliului de Administrație al SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL înțeleg să se preocupe și să urmărească permanent acțiunile, diversele aspecte, obiectivele, indicatorii, precum și direcțiile de activitate care pot să fie considerate strategii de administrare, pentru respectarea obiectivelor și a criteriilor de performanță stabilite în Contractul de mandat.

Aceste măsuri vor include:

- creșterea gradului de încredere al populației prin furnizarea unor servicii de calitate, respectând permanent angajamentele și termenele asumate;
- reducerea proceselor non-eficiente bazându-ne pe metoda 20/80 (unde 20% reprezintă procentul de resurse ori timp pentru a produce 80 % din rezultate);
- planificarea eficientă a activităților însoțită de o bugetare corectă pentru îndeplinirea acestora;
- furnizarea consecventă de servicii care să satisfacă cerințele clienților, cerințele legale și reglementările aplicabile;
- preocuparea permanentă de a acorda importanță impactului real și potențial al activităților și serviciilor desfășurate asupra mediului, în scopul îmbunătățirii controlului poluării, asigurării dezvoltării durabile și creșterii satisfacției părților interesate;
- preocuparea de a elimina sau minimiza riscurile privind sănătatea și securitatea în muncă a lucrătorilor și a altor părți interesate care pot fi expuse la riscuri de sănătate și securitate asociate activităților desfășurate de către SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL;
- preocuparea permanentă pentru reducerea pierderilor luând în calcul o mai bună gestionare a deplasării utilajelor aflate în exploatare pe parcursul derulării activităților curente pentru a evita funcționarea și deplasarea în gol a acestora;
- preocuparea pentru modul în care sunt întocmite diversele contracte, dacă sunt respectate prevederile legale și modul cum sunt duse la îndeplinire;
- urmărirea modului în care se face gestionarea patrimoniului societății în limitele fixate de lege, actul constitutiv și hotărârile Adunării Generale a Asociaților;
- urmărirea modului în care se face verificarea și controlul sarcinilor salariaților societății, precum și a altor persoane aflate în raporturi contractuale cu societatea;

-supravegherea modului în care sunt respectate prevederile legale în privința obținerii licențelor, a acordurilor, avizelor etc., necesare bunei desfășurări a activității societății, unde este cazul;

-urmărirea modului în care este asigurată starea tehnică a mijloacelor de transport , a utilajelor de mica mecanizare,a utilităților necesare, precum și a asigurării exploatării acestora de către personal calificat;

-armonizarea deciziilor și acțiunilor membrilor Consiliului de Administrație în concordanță cu activitățile din cadrul tuturor compartimentelor societății, în vederea realizării obiectivelor acestora.

VI.2 -Măsuri în vederea atingerii strategiei gestionarii activelor

Masurile ce urmeaza a fi aplicate pentru implementarea strategiei, constau in;

-baza deciziilor cu privire la investitii o va constitui analiza costurilor pe durata de viata;

-stabilirea costurilor pe ciclul de viata prin evaluarea costurilor totale pentru un activ, pe toata durata sa de viata, inclusiv costul de achizitie, costul de instalare, costul de exploatare, intretinere si reparatii, costul de inlocuire;

-stabilirea unui sistem de ierarhizare a activelor dintr-un sistem si luarea unor decizii eficiente cu privire la modalitatea de alocare a resurselor pe baza acestei ierarhizari.

-achizitia de noi utilaje necesare desfasurarii/ imbunatatirii activitatii societății și realizarea unor costuri reduse privind reparatiile la acele cu durata depasita de funcționare.

VI.3-Măsuri în vederea atingerii strategiei privind resursele umane

SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL își propune ca obiectiv si concentrarea eforturilor asupra dezvoltarii competentelor angajatilor, cresterea eficienta a resurselor umane si promovarea lucrului in echipa, pentru a raspunde cerintelor, nevoilor si exigentelor beneficiarilor.

Astfel, societatea considera important indreptarea atentiei spre imbunatatirea randamentului fiecarui angajat, a comportamentului sau profesional si cresterea performantelor resurselor umane ale organizatiei, respectiv cresterea productivitatii muncii in cadrul sistemului tehnic existent.

In vederea implementarii unei strategii de dezvoltare a unui sistem eficient de management al performantelor resurselor umane, societatea isi va concentra eforturile spre a realiza urmatoarele obiective generale:

-dezvoltarea competentelor angajatilor, cresterea eficientei resurselor umane si promovarea lucrului in echipa;

-asigurarea accesului la instruire tuturor angajatilor, in raport cu pregatirea necesara posturilor, responsabilitatilor si cerintelor posturilor și funcție de posibilitățile financiare ale societatii;

-instruirea tuturor cadrelor de conducere și control in vederea dezvoltarii capacitatii de munca in echipa si organizarea de actiuni interdepartamentale bazate pe principiile lucrului in echipa;

-derularea unei campanii interne de informare si instruire a tuturor angajatilor cu privire la misiunea si obiectivele companiei , repectiv la rolul fiecarui angajat in organizatie, importanta resurselor umane in obtinerea rezultatelor propuse, precum si la asteptarile angajatorului de la angajatii sai;
-revizuirea periodica a sistemului de evaluare a performantelor individuale in concordanta cu obiectivele si strategiile companiei;

VII. CONCLUZII

Principiile privind administrarea societatii in intervalul 2019-2023, obiectivele fundamentale si prioritățile strategice stabilite prin prezentul Plan de Administrare, se constituie în standarde de performanta obligatorii pentru conducerea administrativa și executiva a societății.

Planul de Administrare 2019 –2023 reprezinta un instrument de planificare strategica a politicii de administrare a SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL, fiind ca atare, un document de referinta pentru toti administratorii si directorii societatii, din momentul aprobarii acestuia de catre Adunarea Generala a Asociatilor SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL.

Prezentul **Plan de Administrare** reprezinta un document previzional intern de formalizare a proceselor si relatiilor de management si are caracter obligatoriu.

Planul de actiuni prezent trebuie considerat ca un document dinamic care va suferi actualizari si modificari pe baza rezultatelor implementarii sau ca urmare a schimbarilor institutionale, financiare si operationale care afecteaza activitatea societatii.

Sub rezerva că acest **Plan de Administrare** poate suporta periodic îmbunătățiri, este bine să avem în vedere ca modalitatea de abordare și de aplicare a tuturor măsurilor hotărâte trebuie să asigure echilibrul permanent între cele două talere, cel al interesului imediat și pe care așezăm creșterea veniturilor împreună cu acumularea lor, și cel de-al doilea dedicat mentenanței, ca bază a dezvoltării viitoare.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Președinte,	Membru,	Membru,
Butar Mălina Ancuța	Niță Vasile	Dărăban Ovidiu